



free会計プロダクトとは
～概要・レポート機能～

Agenda

会社概要

freeeの紹介

レポート機能

料金プラン

会社概要



Company Profile

会社情報



会社名

freee株式会社（フリー株式会社）

設立年月日

2012年7月9日

所在地

**〒141-0032 東京都品川区大崎1-2-2
アートヴィレッジ大崎セントラルタワー21階**

代表取締役

佐々木 大輔

上場市場

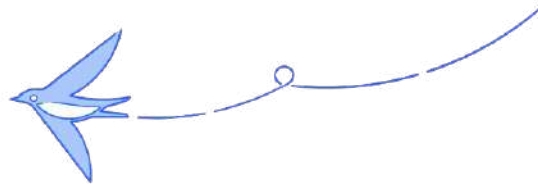
東京証券取引所 グロース市場

従業員数

1,299名（2023年6月時点、連結会社の正社員総数）

事業内容

クラウド型バックオフィスサービスの開発・販売



Our Vision

誰もが自由に経営できる 統合型経営プラットフォーム

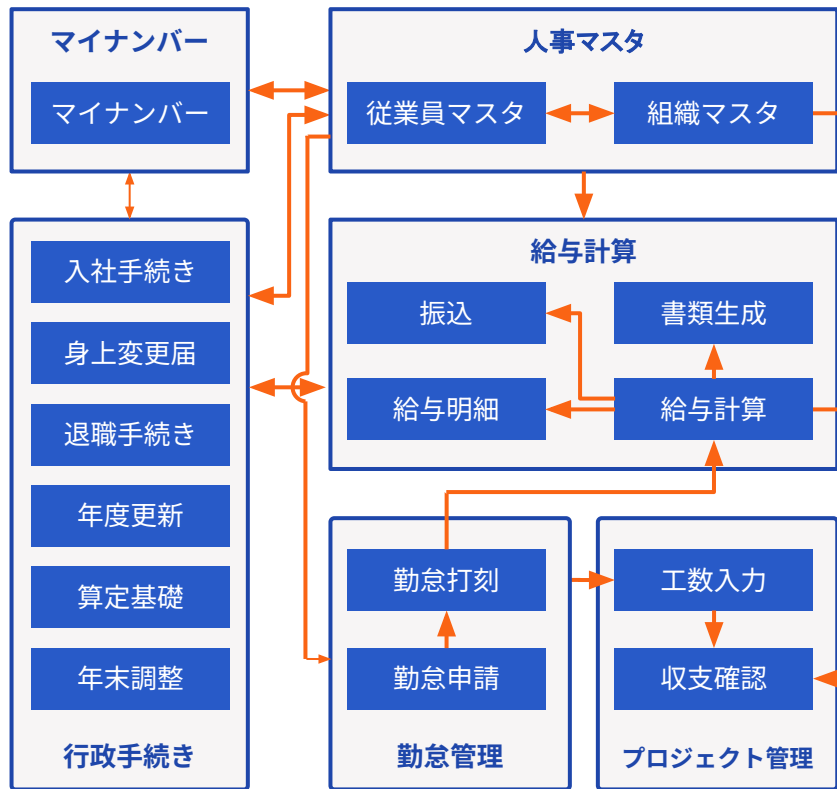


会計・人事労務・販売管理を核とした
統合型経営プラットフォーム

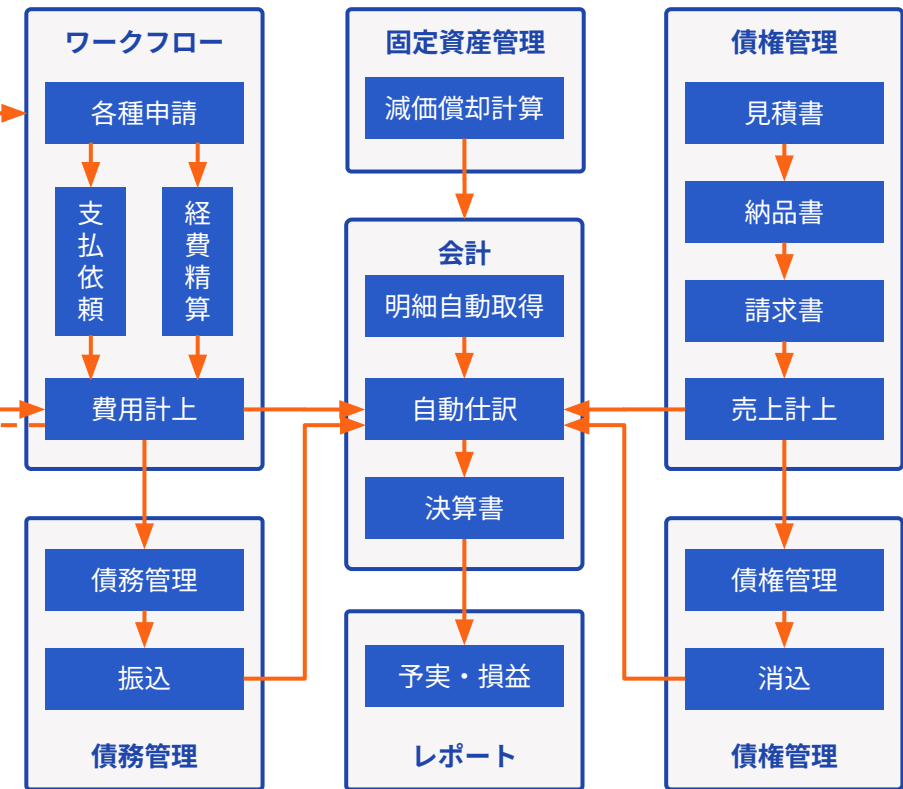


freeeプロダクト全体像

人事労務領域

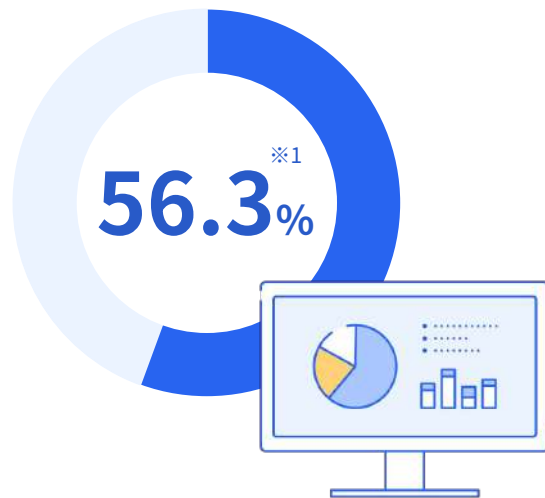


会計領域

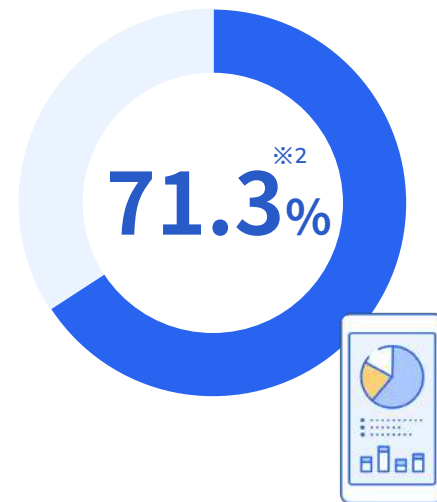


クラウド会計ソフト シェア No.1

クラウド会計ソフト
市場



モバイルアプリ
市場



free会計のご紹介

※機能抜粋



freeなら

ルールに基づき、会社の支出を自動で制御

支払限度額制御、振込でのAIチェックや申請承認、申請・取引の紐づけによって、意図しない支払を予防する業務を構築します。

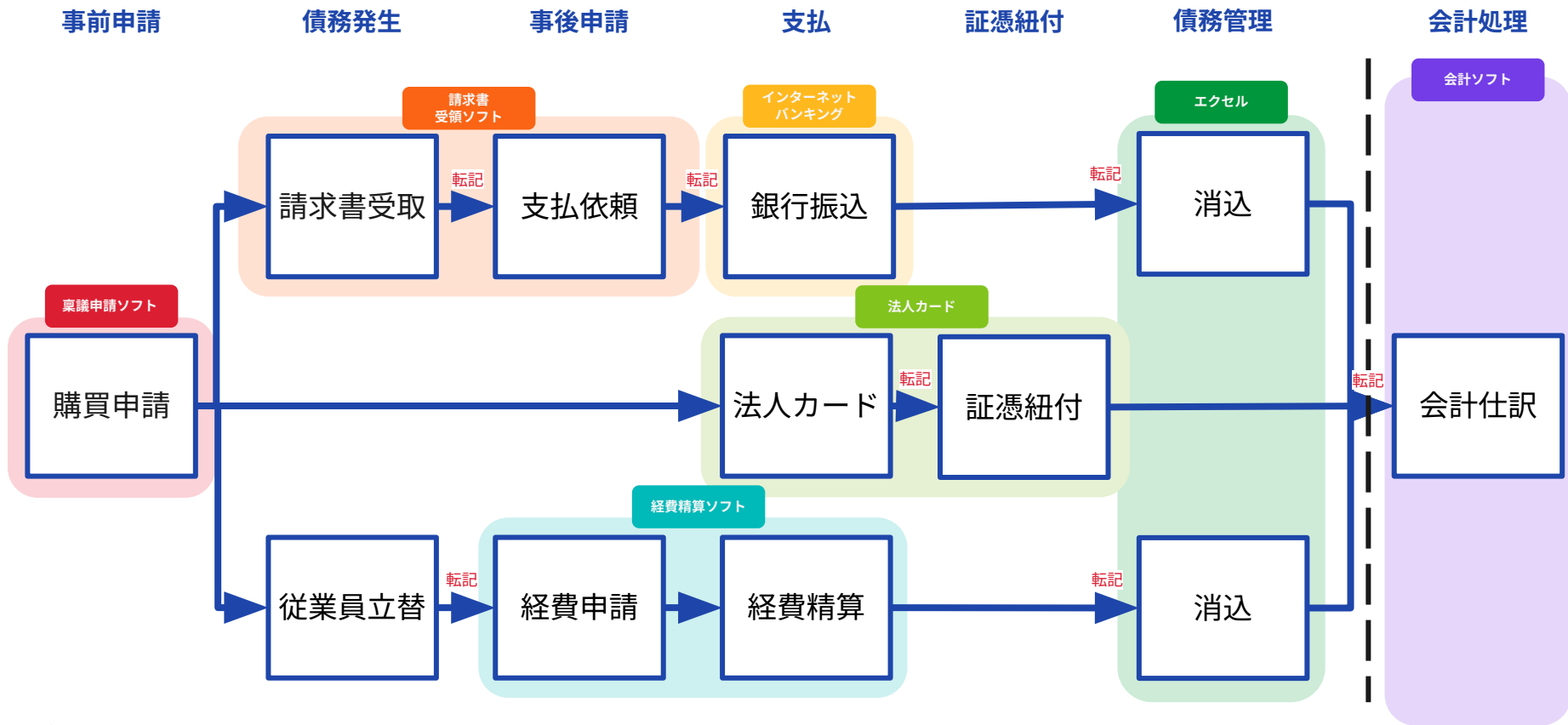


入力作業を極力ゼロに・チェック業務を最小化

OCR機能による日付・金額の自動入力や、カード利用明細による経費科目の自動推測機能で、従業員の入力作業を極力ゼロにできる他、事前申請～支払がシームレスに繋がるため、経理のチェック業務最小化とコスト削減の両方が実現可能になります。



従来の業務フロー



freeでの業務フロー

事前申請

債務発生

事後申請

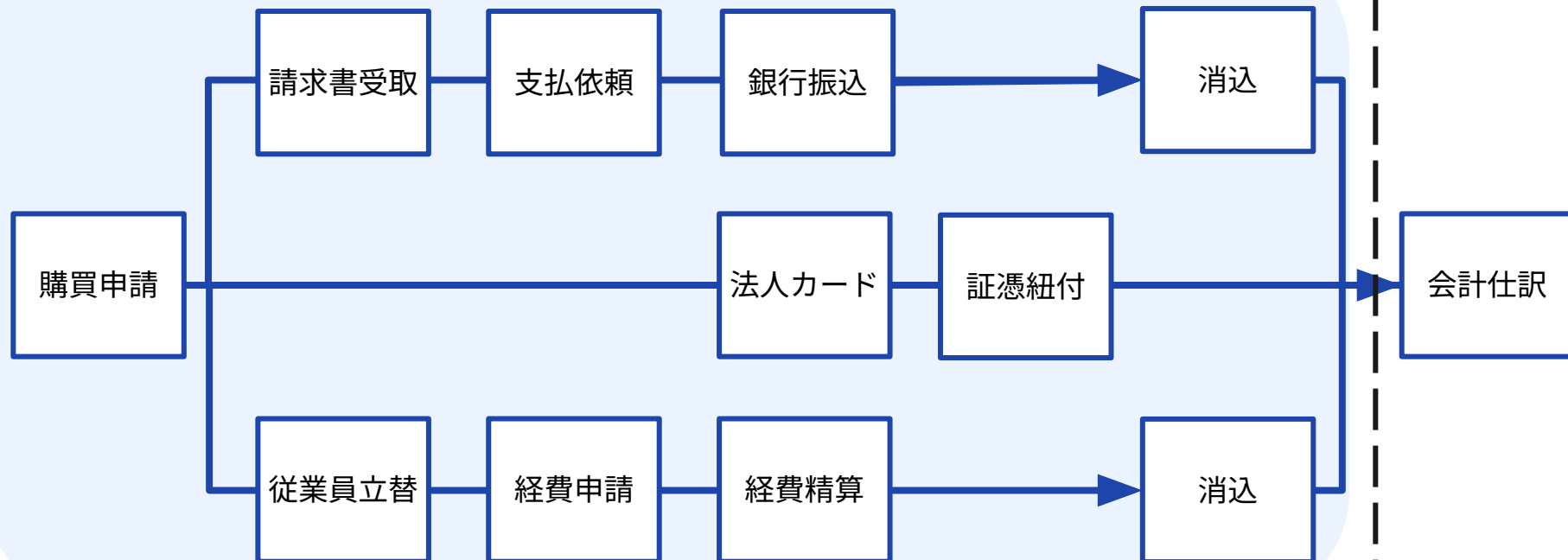
支払

証憑紐付

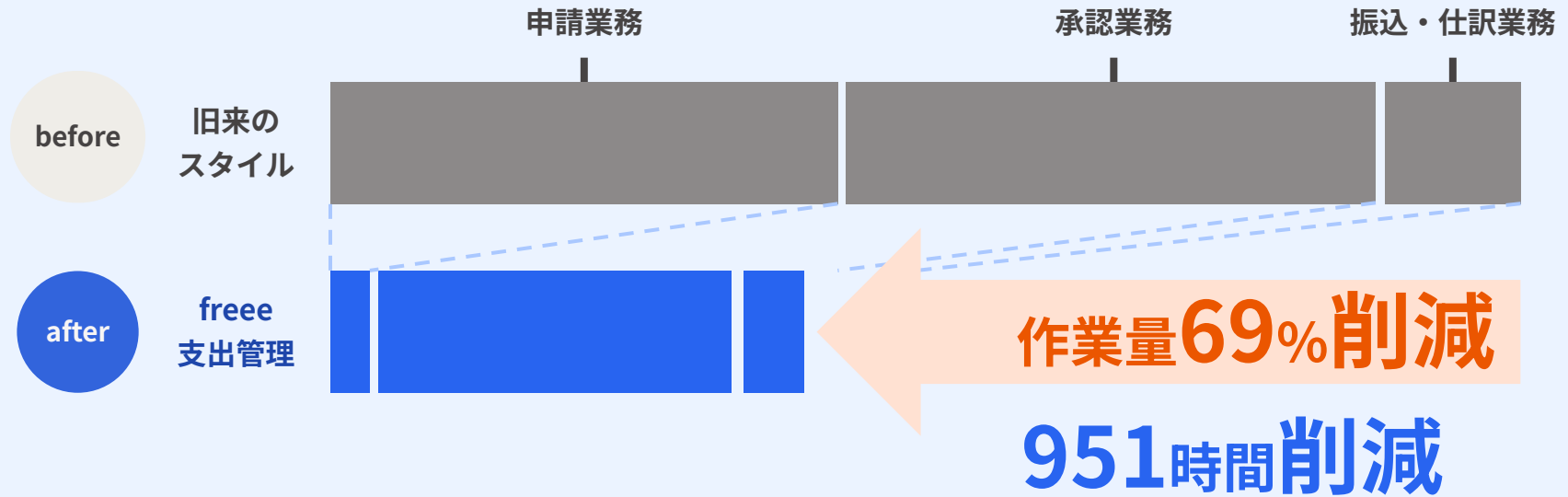
債務管理

会計処理

free支出管理

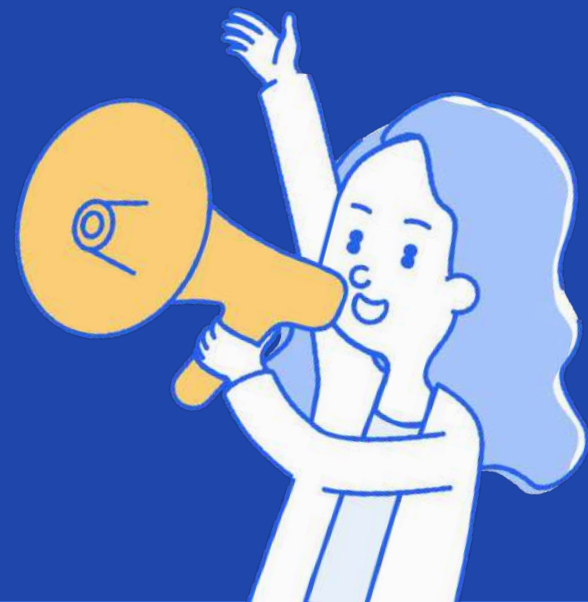


圧倒的に業務効率化

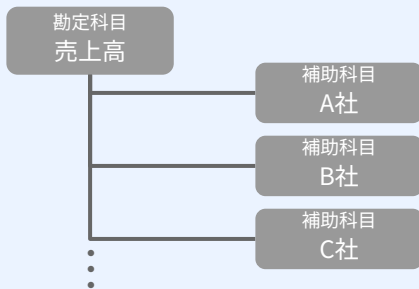


※月間請求書・領収書受領枚数合計200枚の場合の年換算業務コスト 当社調べ

経営に必要なレポート機能を
すぐに作成・閲覧可能に！



従来の会計ソフト



補助科目を用いた分析

メールのフォルダ分けのように勘定科目に紐付き
補助科目を選択。分析軸は限定される

free



	勘定科目	取引先	品目	部門	Project	費用区分	地域
5/1	売掛 / 売上	A社	会計	東京			関東
5/3	売掛 / 売上	B社	HR	大阪	Pro A		関西
5/8	通信費 / 預金	C社		広報	Pro B	固定費	関東

タグ機能を用いた分析

取引に取引先・品目・セグメントといった
多様な分析軸を付与し、多角的な分析が可能に

タグを用いた分析例

■ 部門別 売上商材分析

	東京本部	大阪支社	愛知支社	福岡支社	計
会計	1200万	800万	700万	1100万	3800万
人事労務	820万	1100万	900万	300万	3120万
導入支援	220万	320万	180万	380万	1100万
計	2240万	2220万	1780万	1780万	8020万

■ 取引先別 販売商材分析

	会計	人事労務	導入支援	SFA	計
A社	0万	220万	80万	0万	300万
B社	320万	0万	160万	60万	540万
C社	220万	160万	120万	0万	500万
計	540万	380万	360万	60万	1340万

■ プロジェクト別損益

	プロジェクトA	プロジェクトB	プロジェクトC
売上高			
売上高	18,000,000	28,000,000	12,000,000
売上高 計	18,000,000	28,000,000	12,000,000
売上原価	3,000,000	6,000,000	4,000,000
期首商品棚卸	0	0	0
当期商品仕入	3,000,000	6,000,000	2,000,000
期末商品仕入	0	0	0
商品売上原価	0	0	0
売上総利益	15,000,000	22,000,000	10,000,000
販売管理費			
給与手当	5,000,000	10,000,000	6,000,000
外注費	5,000,000	8,000,000	4,000,000
広告宣伝費	1,000,000	0	1,000,000
旅費交通費	300,000	1,000,000	500,000
車両費	0	1,000,000	0
販売管理計	11,300,000	20,000,000	11,500,000
営業利益	3,700,000	2,000,000	-1,500,000

適切な意思決定に寄与する多様なレポート

時系列

- 傾向の把握 -



部門

- 意思決定の単位 -



カテゴリ・施策

- 経営解像度の向上 -



仕訳帳

概要

登録した取引を仕訳の形で一覧で確認することが可能です

※取引は内部的に仕訳の形式としても保持されています

主な操作

- ①様々な条件で絞り込み
- ②行をクリックしモーダルを開いて編集
- ③".csv",".pdf"でエクスポート可能



ホーム > レポート > 仕訳帳

仕訳帳

取引日: 2022-12-01 ~ 2023-11-30 | 作成日時: | 勘定科目: | 税区分: | 台帳範囲: | 決算整理仕訳: |

作成者: ユーザー名、メールアドレス | 管理番号: | 仕訳番号: | 取引先: | 品目: | 部門: | メモタグ: |

セグメント3: | 登録した方法: すべて | 備考: | コメント長態: | 重要コメント: | 添付ファイル: |

[絞り込む](#) [条件をクリア](#)

[一括承認](#) 表示オプション 取引先 品目

履歴	承認	□	■	取引日	借方			貸方			摘要
					勘定科目	金額	税区分	勘定科目	金額	税区分	
履歴				2022-12-01 2120101	現金	31,414	対象外	売上高	31,414	課売上-10%	
					▶取引先A			▶取引先A	▶部門1		
履歴				2022-12-01 2120102	会議費	123	課対仕入10%	現金	123	対象外	
履歴				2022-12-30 2123001	水道光熱費	11,111	課対仕入10%	現金	11,111	対象外	
履歴				2022-12-31 2123101	売上高	31,414	対象外	売上高	12,585	対象外	
					▶部門1			▶部門X			
								売上高	18,849	対象外	
								▶部門Y			

総勘定元帳

概要

登録された仕訳を**勘定科目**ごとにまとめられています

勘定科目ごとの発生金額や残高が一目でわかります

主な操作

- ① 様々な条件で絞り込み
- ② 行をクリックし該当勘定科目科目の詳細画面へすぐに遷移
- ③ ".csv", ".pdf"でエクスポート可能



ホーム > レポート > 総勘定元帳

総勘定元帳

検索条件

表示年度	表示期間	決算書表示名 (2022年度)	地区分	税率	決算整理仕訳	配賦仕訳
2022年度 (当年度)	2022-12-01 ~ 2023-11-30			すべて		
仕訳承認	取引先	品目	部門	メモタグ	セグメントA	セグメント2
承認済み						
セグメント3						

[絞り込む](#) [条件をクリア](#)

2022年度 (当年度)

勘定科目名	借方金額	貸方金額	発生額累計
現金	301,784,082	1,296,939,873	-995,155,791
三菱UFJ (法人) (API)	5,432		5,432
売掛金	3,300	2,200	1,100
商品			0
立替金			0
仮払消費税		127,512,680	-127,512,680
ソフトウェア			0
短期借入金			0
役員借入金			0
未払金	11,000	11,000	0
三井住友VISAカード	1,100	123,467,789	123,466,689

総勘定元帳(詳細)

概要

該当勘定科目が含まれる仕訳の情報と残高の推移を確認できます

主な操作

- ①様々な条件で絞り込み
- ②行をクリックしインライン編集可能
- ③行を複数選択し一回編集可能
- ④".csv",".pdf"でエクスポート可能



ホーム > レポート > 総勘定元帳一覧 > 総勘定元帳: 現金

総勘定元帳: 現金

検索条件

表示年度	表示期間	勘定科目	税区分	税率	金額範囲	決算整理仕
2022年度(当年度)	2022-12-01 ~ 2023-11-30	現金 x		すべて		

配賦仕訳	仕訳承認	取引先	品目	部門	メモタグ	セグメントA
	承認済み					

セグメント2	セグメント3	登録した方法	備考	コメント状態	重要コメント	添付ファイル
		すべて				

金額表示: 残高 | 貸借 | [絞り込む](#)

[総勘定元帳一覧へ](#) 50件 1 - 50 /

一括編集 表示オプション 取引先 品目 部門 メモタグ セグメント 管理番号 備考 取引内容 仕

<input type="checkbox"/>	取引日	相手勘定科目 相手方税区分	税区分	摘要	借方金額	貸方金額	残高
	2022-12-01	諸口			0		-44,894,277
<input type="checkbox"/>	2022-12-01	売上高 課税上10%	対象外	簿取引先A	31,414		-44,862,863
<input type="checkbox"/>	2022-12-01	会議費 課対仕入10%	対象外			123	-44,862,986
<input type="checkbox"/>	2022-12-30	水道光熱費 課対仕入10%	対象外			11,111	-44,874,097

試算表

概要

登録された仕訳を以下2つの形式でまとめたものを各々確認できます

- ・PL(損益計算書)
- ・BS(貸借対照表)

主な操作

- ①様々な条件で絞り込み
- ②タグ別集計行をドリルダウン
- ③金額をクリックし元帳ポップインを開く
- ④検索条件保存もできる
- ⑤".csv",".pdf"でエクスポート可能



試算表

検索条件

勘定科目の表示 表示するタグ 比較

勘定科目 決算書表示名 (小カテゴリー) なし 取引先 品目 部門 セグメントA セグメント2 セグメント3 なし 前年比較 3期間比較 部門比較 セグメントA

表示期間 決算整理仕訳 配当仕訳 仕訳承認 取

12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 全期間 : : :

メモタグ セグメントA セグメント2 セグメント3

	借方金額	貸方金額
▼売上高		
▶売上高	1,940,290	172,454,133
▶売上増戻し高		11
売上高計	1,940,290	172,454,144
売上原価		
売上原価	1,235,311,676	0
期首商品在庫	0	0
▼当期商品仕入	1,234,567,890	0
▶仕入高	1,234,567,890	0
他勘定振替高(商)	0	0

元帳ポップイン

概要

試算表や月次推移の金額をクリックすると同じ画面上にポップされるものです

クリックした金額内訳となる仕訳の一覧を総勘定元帳詳細画面と似た形式で確認可能

主な操作

- ①行をクリックしインライン編集可能
- ②右上のリンクから総勘定元帳詳細画面に遷移
- ③詳細ボタンを押して編集モーダルを開く



170,513,843円の内訳				
取引日	相手勘定科目	税区分	摘要	借方金額
	相手税区分			
2022-12-01	現金 対象外	課税上—10%	取引先A 部門1 2120101	
2022-12-31	諸口	対象外	部門1 2123101	31,414
2022-12-31	売上高 対象外	対象外	部門X 2123101	
2022-12-31	売上高 対象外	対象外	部門Y 2123101	
2023-02-20	売掛金 対象外	課税上—10%	取引先A 部門1 3022001	
2023-02-21	現金 対象外	課税上—10%	モタグ1 モタグ2 モタグ3 3022102	
2023-02-28	諸口	対象外	部門1 3022801	1,100
2023-02-28	売上高 対象外	対象外	部門X 3022801	
2023-02-28	売上高 対象外	対象外	部門Y 3022801	
2023-04-01	現金 対象外	課税上—10%	部門1 30401_3014	

料金プランのご紹介



freee支出管理 受取請求書キャビネット

ご利用料金

(基本料金)
59,760円~ / 年額

書類電子保管 600枚 / 年 含む

追加枚数枠 ※1

600枚：18,000円 / 年

超過従量課金 (利用枚数)

50円 / 枚

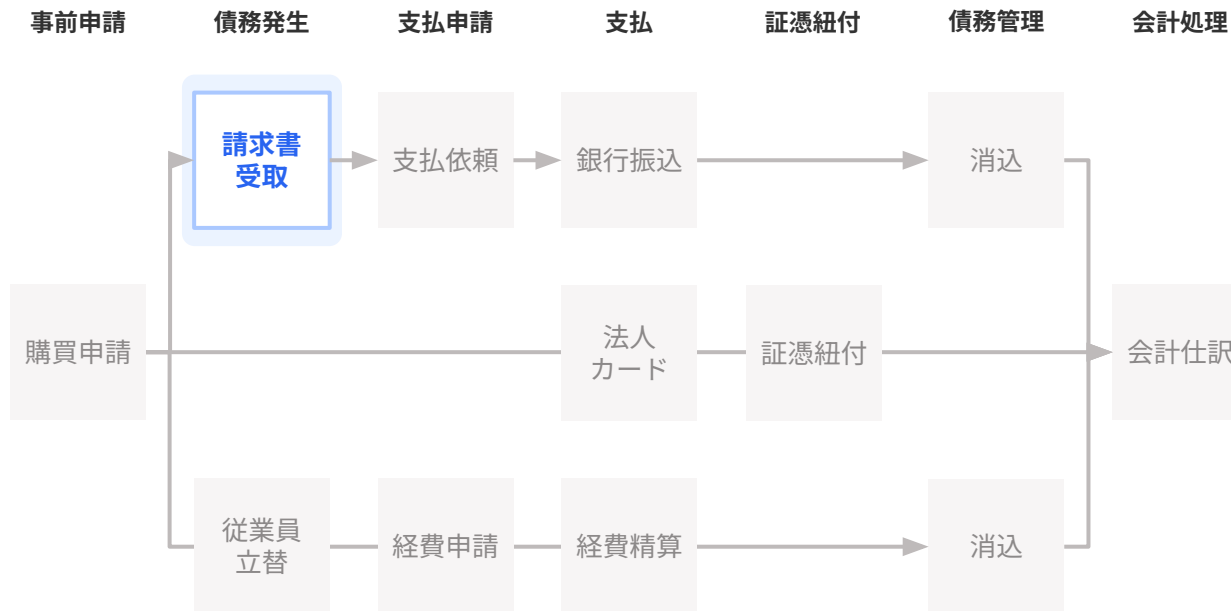
※1 追加枚数枠のご購入は初回契約時、または契約更新時のみとなります。期中での追加購入はできません。

※2 上記記載の金額は年間契約の場合のご料金となります。

まずは電子保管から
始めたい方向け



機能範囲



2024年7月以降、新規契約or更新の場合
受取請求書バルク契約可能

freee支出管理 受取請求書インボイス

ご利用料金

(基本料金)
237,600円~/年額

書類電子保管 600枚 / 年 含む
請求書処理・請求書以外電子保管 各 600枚 / 年 含む

追加枚数枠(※1)
請求書600枚：72,000円 / 年
請求書以外600枚：18,000円 / 年

超過従量課金 (利用枚数)
請求書：180円 / 枚
請求書以外：50円 / 枚

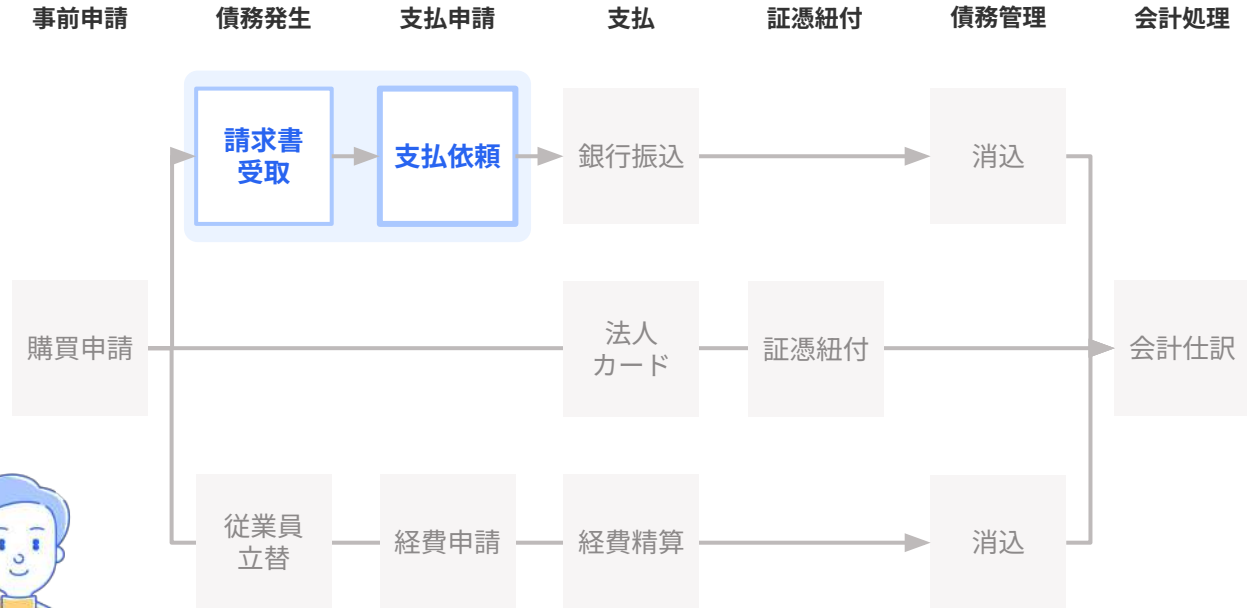
※1 追加枚数枠のご購入は初回契約時、または契約更新時のみとなります。期中での追加購入はできません。

※2 上記記載の金額は年間契約の場合のご料金となります。

請求書の受領から保管
仕訳・支払いまで
まるっと効率化したい方向け



機能範囲



2024年7月以降、新規契約or更新の場合
受取請求書バルク契約可能

freee支出管理 経費精算Plusプラン

ご利用料金

90,000円~ / 年額 (基本料金)

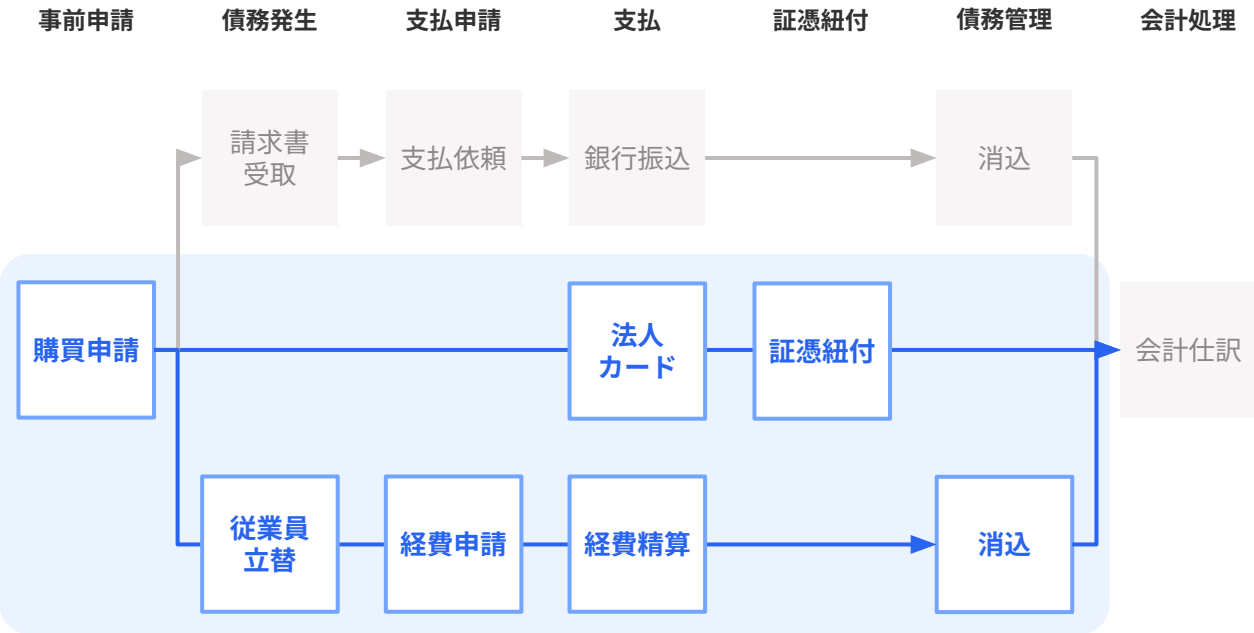
経費精算従量課金 (利用人数) ※1
650円 / 1ID / 月

経費精算利用ID枠 ※2

- 月間10ID : 78,000円/年(1IDあたり650円/月)
- 月間50ID : 360,000円/年(1IDあたり600円/月)
- 月間100ID : 660,000円/年(IDあたり550円/月)

- ※1 ・従量課金とは当月の利用実績に応じて課金される仕組みです。
・経費精算・各種申請の申請・承認を当月行ったIDが課金対象となります。
・購買申請は無料でご利用いただけます。
- ※2 ・利用ID枠については、当月に経費精算・各種申請の申請・承認を行ったID数を月末時点でカウントし、契約枠数を消化します。
・契約枠数を超えた利用IDについては毎月末時点の利用実績を元に従量課金でのご請求となります。
・利用ID枠のご購入は初回契約時、または契約更新時のみとなります。期中での追加購入はできません。

機能範囲



2024年7月以降、新規契約or更新の場合
経費IDバルク契約可能



freee支出管理 Fullプラン

ご利用料金

(基本料金)
237,600円~/年額

請求書処理・請求書以外電子保管 各 600枚 / 年 含む

追加枚数枠 ※1

請求書600枚：72,000円/年
請求書以外600枚：18,000円/年

経費精算従量課金（利用人数） ※2

650円 / 1ID / 月

経費精算利用ID枠 ※1

月間10ID：78,000円/年(1IDあたり650円/月)
月間50ID：360,000円/年(1IDあたり600円/月)
月間100ID：660,000円/年(1IDあたり550円/月)

超過従量課金（利用枚数）

請求書：180円 / 枚
請求書以外：50円 / 枚

※1 追加枚数枠/利用ID枠のご購入は初回契約時、または契約更新時のみとなります。期中での追加購入はできません。

※2 ・従量課金は当月の利用実績に応じて課金される仕組みです。
・経費精算・各種申請の申請・承認を当月行ったIDが課金対象となります。
・購買申請は無料でご利用いただけます。

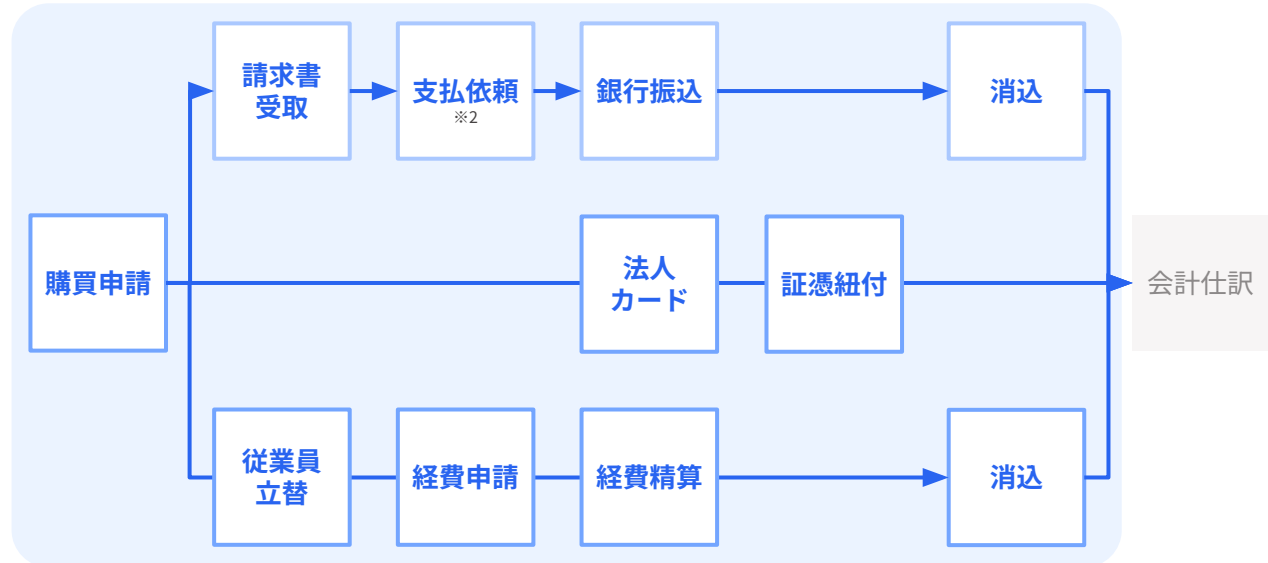
※3 上記記載の金額は年間契約の場合のご料金となります。

支出管理領域全体を
盤石に、
効率的にしたい方向け



機能範囲

事前申請 債務発生 支払申請 支払 証憑紐付 債務管理 会計処理



※1 経費精算の従量課金は補助金対象にならないことをご確認ください。

※2 支払依頼はfreee支出管理受取請求書おける機能となります。

2024年7月以降、新規契約or更新の場合
経費ID・受取請求書バルク契約可能

freee 経理プラン

ご利用料金

357,600円/年額

受領請求書: 50枚 / 月 含む

請求書以外受領証憑: 50枚 / 月 含む

受領請求書51枚以上 6,000円 / 50枚 / 月
請求書以外受領証憑51枚以上 1,500円 / 50枚 / 月

経費精算従量課金※1 650円 / 1ID / 月額

- ※1
- ・従量課金とは当月の利用実績に応じて課金される仕組みです。
 - ・経費精算・各種申請の申請・承認を当月行ったIDが課金対象となります。
 - ・購買申請は無料でご利用いただけます。
 - ・支払依頼については処理件数に応じての課金となります。

発行請求書

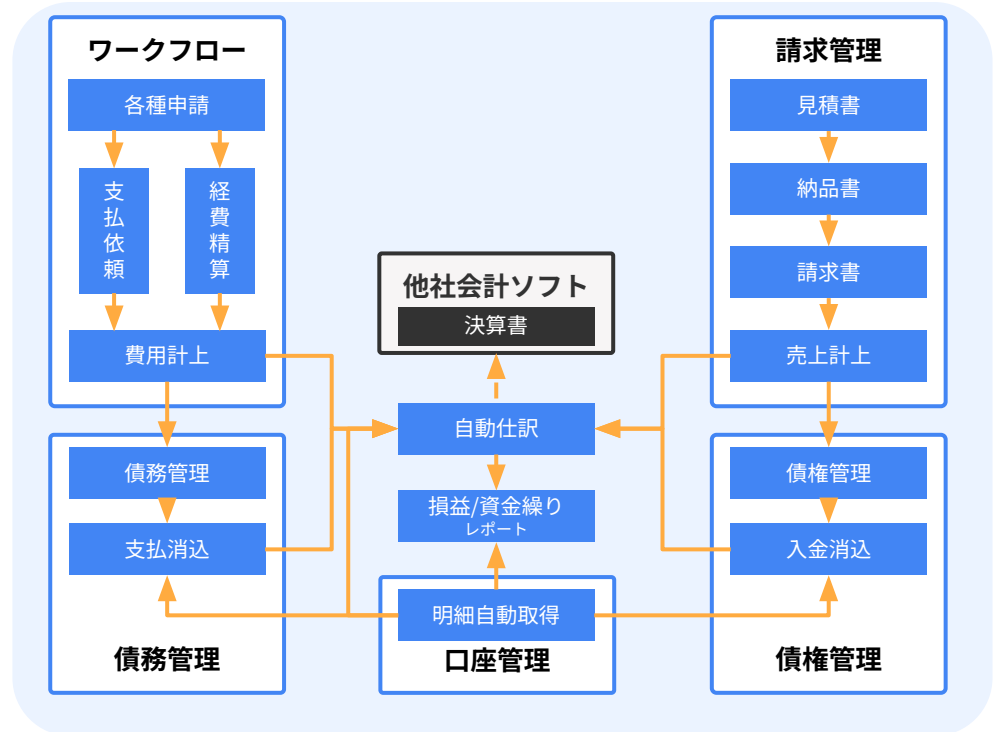
メール送付: 95円 / 件 (CSV・PDFによる一括作成の場合) ※1
郵送代行: 170円/通※1

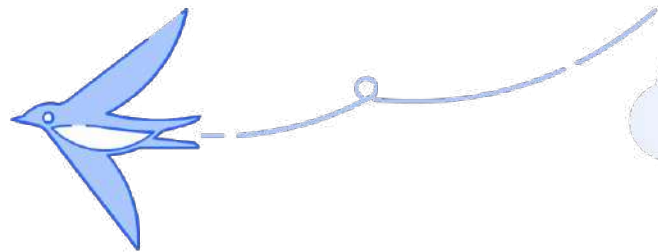
- ※1
- ・従量課金とは当月の利用実績に応じて課金される仕組みです。
 - ・年間の利用枠をご購入いただく「まとめ割」もご利用可能です。
 - ・年間件数に応じて送付単価が安くなります (メール送付のみ)

電子帳簿保存法の対応や
財務会計を除く債権債務領域を
効率的にしたい方向け



機能範囲





スモールビジネスを、世界の主役に。

